

Ondersteunings Profiel 2020-2021

**Openbare Basisschool De
Noordkaap**
OOSTWOLD GEM OLDAMBT



obs **DE NOORDKAAP**

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
1.1 Inleiding	3
2 Algemene gegevens	3
2.1 Algemene gegevens	3
3 Ambities voor passend onderwijs	4
3.1 Ambities	4
4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur	4
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur	4
5 Basiskwaliteit	5
5.1 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader	5
5.2 IJkinstrument SWV Basisondersteuning	5
6 Parels	6
6.1 Parels	6
7 Kenmerken van de leerlingpopulatie	6
7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie	6
8 Kengetallen	7
8.1 De zorgzwaarte	7
8.2 De doorstroom	7
8.3 Verwijzingen	8
8.4 Terugplaatsingen	8
8.5 Thuiszitters	9
8.6 Eindresultaten	10
9 Voorzieningen	11
9.1 Fysiek	11
9.2 Organisatorisch	11
10 Personeel	11
10.1 Specialismen	11
11 Toelating van leerlingen	11
11.1 Toelating van leerlingen	11
12 Extra ondersteuning	12
12.1 Extra ondersteuning	12
12.2 Contacten met externen in de ondersteuning	14
13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	14
13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	14
14 Actiepunten 2020-2021	17
15 Meerjarenplanning 2020-2021	18

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Dit School Ondersteuningsprofiel (SOP) van OBS de Noordkaap geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings- behoefte. Met het SOP leggen wij vast op welke wijze wij invulling geven aan de in de wet gestelde zorgplicht: besturen van scholen moeten zorgen voor Passend Onderwijs en garanderen dat ieder kind een passende plek krijgt. Het SOP beschrijft de mate waarin de school handelings- en opbrengstgericht werkt; leerkrachten dienen hun onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit document is een verplichting vanuit het wettelijk traject rond Passend Onderwijs. Gezien de voortdurende ontwikkelingen op het gebied van de leerlingenbegeleiding en conform de afspraken in het Samenwerkingsverband PO (20.01) wordt het profiel jaarlijks geactualiseerd (einde elk schooljaar) en gepubliceerd en om de 4 jaar opnieuw vastgesteld. Gerealiseerde doelstellingen en actuele ontwikkelingen worden steeds verwerkt in de volgende versie van het schoolondersteuningsprofiel. Mede op basis van de schoolondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen stelt het samenwerkingsverband waar de school toe behoort om de 4 jaar een ondersteuningsplan vast. Het SOP dient de volgende doelen:

- Voor ouders: het biedt ouders en derden informatie over de (kwaliteit van de) ondersteuning, die wij bieden. Dit kan ouders ondersteunen bij het schoolkeuzeproces en bij hun communicatie met de school
- Voor de school: het SOP legt vast waar de school voor staat. Het biedt leerkrachten handvatten voor het dagelijks handelen in de klas.
 - Voor het schoolbestuur: de profielen bieden zicht op de ondersteuningsmogelijkheden en de ambities van alle aangesloten scholen. Het biedt besturen de mogelijkheid om beleid op Passend Onderwijs vorm te geven.
- Voor het samenwerkingsverband: op basis van de ondersteuningsprofielen van alle betrokken scholen stelt het SWV om de 4 jaar het niveau van basisondersteuning en de mogelijkheden voor extra ondersteuning vast in het ondersteuningsplan.

2 Algemene gegevens

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	41613
Bevoegd gezag	Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen
Algemeen Directeur	dhr. J. Hansen
Adres + nr:	Huningaweg 8
Postcode + plaats:	9682 PB Oostwold
E-mail	info@sooog.nl (mailto:info@sooog.nl)
Telefoonnummer	0597-453980
Website	www.sooog.nl (http://www.sooog.nl)

Gegevens van de school	
Brin nummer	06DG
Naam school:	Openbare Basisschool De Noordkaap
Directeur	dhr. J. P. Siebelink
Adres + nr:	Huningaweg 8
Postcode + plaats:	9682 PB OOSTWOLD GEM OLDAMBT
E-mail	obsdenoordkaap@sooog.nl (mailto:obsdenoordkaap@sooog.nl)
Telefoonnummer	0597-552121
Website	www.obsdenoordkaap.nl (http://www.obsdenoordkaap.nl)

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	SWV 20.01
Datum vaststelling SOP:	

3 Ambities voor passend onderwijs

3.1 Ambities

Wij zijn als Noordkaap doorlopend in ontwikkeling. Voor de komende periode hebben we een aantal ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen.

Ambities	
1.	Het optimaliseren van het gepersonaliseerd rekenonderwijs, waarbij de groepsplannen en referentieniveaus aan de orde komen.
2.	Het uitrollen van het gepersonaliseerd onderwijs over meerdere vakgebieden
3.	Vormgeven van het HB onderwijs binnen de groepen, leerlijnen HB

4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur

4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

In onze school wordt grotendeels gewerkt volgens de 1-zorgroute, met gebruik van de groepskaart in ParnasSys en het werken met groepsplannen. Uitgebreidere hulp aan leerlingen die extra begeleiding nodig hebben, wordt beschreven in een (groeps)handelingsplan. In principe proberen we de hulp zoveel mogelijk te realiseren binnen de groep. De leerkracht werkt handelingsgericht; uitgangspunt is de onderwijsbehoefte van de leerlingen. De leerkracht zal door een goede klassenorganisatie en door het gebruik van de juiste materialen, zo efficiënt mogelijk de leerling helpen. De leerkracht zal preventief en proactief interveniëren naar leerlingen die extra instructie of (pedagogische) ondersteuning nodig hebben en zal effectief en planmatig omgaan met verschillen in onderwijsbehoefte tussen leerlingen. Het aanbod aan de leerlingen wordt vastgelegd in het groepsplan en dit wordt op gezette tijden geëvalueerd en aangepast. Om het werken met de 1-zorgroute in de groep te kunnen realiseren zijn een aantal zaken essentieel:

- zelfstandig werken en samenwerken: op onze school besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van een zelfstandige werkhouding en het goed kunnen samenwerken.
- effectieve instructie, we differentiëren de instructie voor kinderen die hier behoefte aan hebben. Er zijn leerlingen die extra instructie krijgen, er zijn ook leerlingen die verdiepende instructie krijgen.

- het werken met dag- en weektaken: de kinderen van groep 1 en 2 leren hun taken plannen en afmaken met een opdrachten/werkjesboek. Groep 3 werkt aan het begin van het schooljaar met het planbord en gaat halverwege over op de dagtaken. Groep 4 gaat werken met weektaken waarbij de focus ligt op de dag zelf. Uitbreiding vindt plaats wanneer het kind dit aankan. De groepen 5 t/m 8 werken met weektaken. Op papier staat duidelijk aangegeven welke taken de kinderen per dag en/of week moeten maken, welke taken pas gemaakt mogen worden na instructie van de groepsleerkracht en welke taken de leerling zelfstandig kan maken. Daarnaast zijn er taken die de leerlingen zelf kunnen plannen.

Er vindt regelmatig reflectie plaats op het klassenmanagement en de organisatie in de groep en er wordt ook gereflecteerd op het onderwijsaanbod en het eigen handelen. Duo-leerkrachten stemmen het handelen op elkaar af en ook de overdracht van de vorige groep en naar de volgende groep wordt goed afgestemd. De kinderen zijn ingedeeld in jaargroepen.

Uitgangspunt is dat er alles aan gedaan wordt om leerlingen zo lang mogelijk bij de groep te houden, met name door verlengde instructie. De methoden bieden met verdiepings- en herhalingsstof ruime mogelijkheden om de leerlingen als groep bij elkaar te houden. Deze manier van werken levert een klimaat op, waar zwakkere leerlingen de kans krijgen zich op te trekken. Soms wijken de mogelijkheden van kinderen zover af van het gemiddelde van de groep, dat we (via handelingsplannen en eigen leerlijnen) individuele programma's schrijven. Voor ons rekenonderwijs volgen we de leerlijnen van de SLO. Hier geldt dan ook niet de verdiepings-, herhalingsmogelijkheden maar een individuele aanpak waarbij hulp wordt geboden indien nodig. De rekencoördinatoren hebben hierin een ondersteunende rol.

Vanuit het expertisecentrum SOOOG bestaat de mogelijkheid voor nader overleg of advies via de consultatieve leerlingbegeleider (CLB).

In schema ziet de ondersteuningsstructuur van onze school er zo uit:

I signaleren	groepsleerkracht
II analyseren	groepsleerkracht, IB-er, ouders, collega's
III diagnosticeren	IB-er, groepsleerkracht, CLB-er
IV remediëren	groepsleerkracht
V evalueren	groepsleerkracht, IB-er, CLB-er, ouders

Mocht het zo zijn dat een leerling niet meer binnen de basisondersteuning valt dan is het mogelijk als school om samen met het Expertisecentrum te kijken naar de vervolg stappen.

- 1 Basisondersteuning
- 2 Extra ondersteuning in de vorm van een arrangement
- 3 Verwijzing naar het (S)BO

5 Basiskwaliteit

5.1 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader

5.2 IJkinstrument SWV Basisondersteuning

Onze school heeft een vragenlijst gescoord waarvan de uitslagen verhelderen in welke mate de school basisondersteuning kan geven. Als school voldoen we aan de basisondersteuning, maar om deze op orde te houden hebben we een aantal aandachtspunten die vanuit het team naar voren zijn gekomen. Daarnaast is er vanuit het IJkinstrument SWV 20.01 gebleken dat er nog winst is te behalen vanuit de overdracht.


Actiepunt	Prioriteit
De overdracht van de leerlingen kan een grotere meerwaarde hebben.	laag

6 Parels

6.1 Parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

- * we werken met de pittige plus torens waarbij kinderen uitgedaagd worden op een hoger denkniveau te gaan werken
- * we werken aan de transitie naar gepersonaliseerd onderwijs
- * vanuit de visie op ICT is het mogelijk digitale middelen adequaat en beredeneerd in te zetten in het onderwijsleerproces.

	Parel	Standaard
	We werken visiegericht	KA2 - Kwaliteitscultuur
	We innoveren ons onderwijs, maar hoeven niet voorop te lopen	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Wij bieden onze leerlingen een veilige omgeving	SK1 - Veiligheid
	We zijn een school waar iedereen zich ook daadwerkelijk welkom voelt	OP6 - Samenwerking

7 Kenmerken van de leerlingpopulatie

7.1 Kenmerken van de leerlingpopulatie

Op 1 oktober 2019 werd onze school bezocht door 149 leerlingen. We zijn gelegen in een krimpregio en kunnen verwachten dat ons leerlingaantal nog licht zal dalen.

De schoolweging is 32,5 in 2019 / 2020. De schoolweging wordt gebruikt om leerresultaten van scholen in het basisonderwijs beoordelen. In het onderwijsresultatenmodel dat op 1 augustus 2020 in gaat, gebruiken we de gemiddelde schoolweging van 3 schooljaren als maat voor de leerlingenpopulatie.

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten

Wat betekent de leerlingpopulatie voor de ondersteuning?

Onze school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht: de kenmerken zijn per groep beschreven. Zie voor een overzicht van de meest belangrijke kenmerken het hoofdstuk kengetallen. We hebben de kenmerken van de leerlingen geanalyseerd en voorzien van conclusies en (waar nodig) interventies op groeps- en op schoolniveau. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Leerlingpopulatieplan De Noordkaap.

In algemene zin hebben wij -op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten:

- Een veilige, gestructureerde omgeving bieden
- Hoge doelen stellen aan onze leerlingen,
- Extra aandacht voor taalonderwijs,

- Extra aandacht voor ouders om ze te ondersteunen bij het educatief partnerschap,
- Extra aandacht voor de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van onze leerlingen.

8 Kengetallen

8.1 De zorgzwaarte

De zorgzwaarte 2020 / 2021

Leerjaar	N=	Zorgzwaarte	Gemiddeld
2	16	16	1,00
3	21	18	0,86
4	22	18	0,82
5	18	22	1,22
6	21	18	0,86
7	17	12	0,71
8	13	18	1,38
1	25	12	0,48
Totaal	153	134	0,88

Analyse en conclusies

Opvallend is de groep 8 die als kleine groep een groot aantal BO-2 leerlingen heeft. Dit betekent iets voor het onderwijs aan deze groep en zeker voor de verwijzing naar het VO. 1,38

Groep 5 is een groep waar geen uitschieters inzitten maar het algemene niveau is aan de lage kant. Dit houdt in dat het onderwijs in deze groep aangepast wordt waar nodig aan de ondersteuningsbehoeften van de groep.

Zowel groep 1/2a als groep 4 heeft BO-3 en EO-2 binnen de groep. Kentalis schuift hiervoor aan.

Actiepunt	Prioriteit
Doordat wij nu een toeloop zien van het aantal kinderen met taalproblematieken gaan wij teamscholing volgen op dit gebied.	gemiddeld

8.2 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school.

Doorstroom

	Norm	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen leerjaar 3		19	17	19	21
Aantal kleutergroepverlenging		0	0	1	2
% Kleutergroepverlenging	12%	0%	0%	5,3%	9,5%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8		106	112	116	113
Aantal doublures leerjaar 3-8		0	3	2	2
% Doublures leerjaar 3-8		0%	2,7%	1,7%	1,8%
% Doublures leerjaar 3-8 Gemiddelde van 2 schooljaren	3%	0%	1,38%	2,19%	1,75%
Aantal versnellers		0	1	0	0
% Versnellers		0%	0,9%	0%	0%
Aantal leerlingen		142	151	149	154
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar		4	3	3	0
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	5%	2,8%	2%	2%	0%
Aantal leerlingen met een arrangement		1	1	1	0

8.3 Verwijzingen**Uitstroom**

	Reden van uitschrijving	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen op school		142	151	149	154
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	19	20	22	13
Zij-uitstroom	Andere basisschool	0	3	4	0
Zij-uitstroom	Speciaal basisonderwijs	0	0	1	1
Zij-uitstroom	Speciaal onderwijs	0	0	0	1
Zij-uitstroom	Verhuizing	0	3	2	5
TOTAAL		19	26	29	20

Uitstroom per leerjaar in schooljaar 2020 / 2021

	Reden van uitschrijving	1	2	3	4	5	6	7	8
Uitstroom	Voortgezet (speciaal) onderwijs	-	-	-	-	-	-	-	13
Zij-uitstroom	Speciaal basisonderwijs	1	-	-	-	-	-	-	-
Zij-uitstroom	Speciaal onderwijs	1	-	-	-	-	-	-	-
Zij-uitstroom	Verhuizing	1	-	1	2	-	1	-	-
TOTAAL		3	0	1	2	0	1	0	13

8.4 Terugplaatsingen

Instroom

	School van herkomst	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen op school		142	151	149	154
Instroom		18	16	22	15
Zij-instroom	BAO	10	8	11	9
Zij-instroom	SO/VSO	0	1	0	0
TOTAAL		28	25	33	24

Instroom per leerjaar in schooljaar 2020 / 2021

	School van herkomst	1	2	3	4	5	6	7	8
Instroom		15	-	-	-	-	-	-	-
Zij-instroom	BAO	1	3	1	1	1	1	1	-
TOTAAL		16	3	1	1	1	1	1	0

8.5 Thuiszitters**Inspanningsverplichting bij thuiszittende/dreigend thuiszittende leerlingen**

Eén van de speerpunten van Passend Onderwijs is het voorkomen en opvangen van thuiszittende leerlingen. Naast het terugdringen van schoolverzuim is de opdracht voor SWV-en verbreed naar het terugdringen van alle vormen van ongeoorloofd verzuim. De verantwoordelijkheid voor de aanpak van ongeoorloofd verzuim ligt in de regio. Passend Onderwijs geldt voor alle leerlingen. Schoolbesturen dienen dan ook voor alle leerlingen die zich bij school (schriftelijk) aanmelden een passend onderwijsaanbod te verzorgen. Echter, dit vindt plaats binnen een groep/klas van één van de aangesloten scholen binnen het eigen of een ander SwV en dit betreft geen thuisonderwijs1.

Indien er sprake is van (leerplicht) ontheffing, is een schoolbestuur/SWV niet langer verplicht voor dat deel een onderwijsaanbod te doen. Hiermee is de leerling/jongere aangewezen op ondersteuning vanuit de gemeente. De onderwijsinspectie en OCW controleren deze trajecten op recht- en doelmatigheid.

In afwachting van het vastgestelde perspectief en plaatsing heeft de school een verplichting om de leerling een passend onderwijsaanbod te bieden:

Thuiswerkplan, waarmee de leerling thuis aan het werk kan met de lesstof die in de groep/klas wordt aangeboden. Twee keer twee uur aanwezigheid met begeleiding op school waarbij het thuiswerkplan wordt besproken, er extra instructie plaats kan vinden en toetsen kunnen worden afgenomen.

De maatregelen ter voorkoming en bestrijding van schoolverzuim

De Leerplichtwet 1969 schrijft voor, dat leerplichtige kinderen de school, waarop zij zijn ingeschreven, geregeld bezoeken (artikel 2 van de leerplichtwet).

Het schooljaar omvat in ieder geval het wettelijk minimum aantal uren. Verzuim wordt door de school bijgehouden en, indien daartoe aanleiding is zoals bedoeld in de Leerplichtwet, doorgegeven aan het bevoegd gezag (artikel 21 van de Leerplichtwet). De leerplicht begint op de eerste schooldag van de maand volgende op die waarin het kind de leeftijd van vijf jaar bereikt (artikel 3 van de Leerplichtwet). Voor de basisscholen zijn de jongeren de gehele schoolperiode leerplichtig.

Iedere groepsleerkracht houdt de absenties bij in zijn of haar groepsadministratie. De school verzamelt de absentiegegevens van alle leerlingen in de (school)leerlingenadministratie.

Wanneer er sprake is van een (dreigende) thuiszitter wordt er een overleg belegd door de school met als doel het ontwikkelingsperspectief helder te krijgen en te onderzoeken wat nodig is om de leerling zo snel mogelijk weer naar school te laten gaan. Vaste deelnemers van dit overleg zijn tenminste: school (IB-er en/of SC), ouder(s)/verzorger(s), leerplicht en zo mogelijk de leerling.

Definitie thuiszitter

Een leerplichtige die:

- staat ingeschreven bij de school,
- geen vrijstelling heeft van de leerplicht die door leerplichtambtenaar is afgegeven,
- gedurende 4 aaneengesloten lesweken tenminste 5 dagen aan geen vorm van onderwijs deelneemt zonder toestemming van de school/bestuur (ook bij geoorloofd verzuim langer dan 4 aaneengesloten lesweken, dus ook bij ziekte).

. zodra een leerling 16 uur (vermoedelijk ongeoorloofd) heeft verzuimd in een periode van 4 weken, dan wordt dit verzuim gemeld bij de leerplichtambtenaar, volgens de leerplichtwet.

De school meldt het verzuim rechtstreeks aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont.

Onderstaande tabel toont het aantal thuiszitters op onze school.

Thuiszitters

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen op school	142	151	149	154
Aantal leerlingen dat "thuiszit"	0	0	0	0
Percentage thuiszitters	0%	0%	0%	0%

8.6 Eindresultaten

Onze school maakt gebruik van een genormeerde eindtoets. In de onderstaande tabel staan de resultaten in relatie tot de gestelde (inspectie)normen.

	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Schoolweging (gem. 3 schooljaren)	32,5	32,5	32,1
Schoolwegingscategorie	32-33	32-33	32-33
Eindtoets	Centrale eindtoets PO (t/m 2019)		Centrale eindtoets PO (t/m 2019)
Aantal leerlingen	17 / 17	0 / 0	13 / 13
Aantal leerlingen ontheffing	3	0	0
Score	529,5	0	535,4
Percentage ten minste 1F			
1F Lezen	100%	-	100%
1F Taalverzorging	94,1%	-	100%
1F Rekenen	94,1%	-	92,3%
Percentage 1S/2F			
2F Lezen	76,5%	-	84,6%
2F Taalverzorging	23,5%	-	76,9%
1S Rekenen	5,9%	-	23,1%
Percentage behaalde referentieniveaus			
1F - gem. van 3 jaar	89,6%	85,2%	88,4%
1S/2F - gem. van 3 jaar	56,3%	43,5%	48,3%

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● boven de ondergrens ● onder de ondergrens

Analyse en conclusies

Uit voorgaande jaren blijkt duidelijk dat we voor rekenen referentieniveau 1S niet kunnen bereiken bij een groot deel van onze leerlingen. Voor taal en lezen kunnen we dat wel. Dit wetende heeft er al voor gezorgd dat er stappen zijn ondernomen in ons onderwijs en begeleiding t.a.v. het reken onderwijs. Vanuit de eindopbrengsten kunnen we schooljaar 2019-2020 niet mee nemen maar uit de afname van de CITO E afname kunnen we ons een beeld vormen over de voortgang van alle groepen.

Actiepunt	Prioriteit
Ons rekenonderwijs, inzet is het verhogen van de opbrengsten d.m.v. gepersonaliseerd onderwijs, inzet van kennis rekencoördinatoren, werken met de nieuwe tussentoets (Bareka) en evaluatie en vervolg passend bij het niveau en de zorg van de leerlingen	hoog

9 Voorzieningen**9.1 Fysiek**

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

- een keuken voor de leerlingen,
- rolstoeltoegankelijk
- een invalidentoilet op beide verdiepingen,
- een lift.

9.2 Organisatorisch**10 Personeel****10.1 Specialismen**

Op de Noordkaap werken we met een team van grotendeels zeer ervaren leerkrachten. Er is daarnaast een grote diversiteit aan specifieke deskundigheid aanwezig bij de leerkrachten op allerlei gebied. Op het gebied van de ondersteuning hebben wij de volgende specialismen op school; Remedial Teacher, Intern Begeleidster, Trainster Respons, Trainster Rots en Water, Rekencoördinatoren, Taalcoördinator, Orthopedagoog, Specialist Jonge Kind (in opleiding).

De meerwaarde van teamscholing wordt duidelijk gevoeld en dit heeft dan ook consequenties voor de beleidsvoornemens t.a.v. scholing. Leerkrachten kunnen individuele wensen t.a.v. scholing aangeven bij de schoolcoördinator/clusterdirecteur. Het algemeen scholingsbeleid valt onder Soog.

11 Toelating van leerlingen**11.1 Toelating van leerlingen**

Vanaf vier jaar zijn leerlingen welkom op school. De leerlingen worden geplaatst op de dag dat zij de vierjarige leeftijd hebben bereikt of zo spoedig mogelijk daarna in overleg met de directie van de school. In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar wordt in overleg met de ouders en de school bepaald wanneer de kinderen kunnen komen kennismaken. Hierbij wordt wettelijk uitgegaan van maximaal 10 dagdelen. In deze periode zijn de kinderen geen leerlingen in de zin van de wet. Wanneer het kind vier weken voor de zomervakantie vier jaar wordt, zal het na de zomervakantie starten op school. Wij vinden het pedagogisch niet verantwoord om het kind kennis te laten maken met vaak een grote groep, waarvan een groot deel na de zomervakantie naar groep 2 zal gaan. In overleg met de ouders wordt gekeken of het verstandig is om de

kennismakingsdagen in deze periode door te laten gaan. Het is ook mogelijk dat kinderen van een andere school instromen. In dat geval volgt eerst een gesprek met de ouders. Dan nemen we contact op met de huidige school waar de kinderen op zitten. Wanneer het kind toelaatbaar is, zullen wij over gaan tot inschrijving.

Plaatsingsbesluit

De school doet binnen 6 weken na aanmelding een passend aanbod. Indien ouders dat wensen, wordt hun kind ingeschreven. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zorgt de school voor een passende plek elders. Indien nodig mag de school de termijn van 6 weken eenmalig met maximaal 4 weken verlengen. Indien noodzakelijk wordt/blijft het kind ingeschreven bij de school van aanmelding totdat een andere passende plek is gevonden. De school beslist, maar ouders worden in dit proces betrokken en desgewenst ondersteund, eventueel met behulp van de diensten van het samenwerkingsverband of het expertisecentrum SOOOG. In geval van een advies voor plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs heeft het betrokken samenwerkingsverband de taak om een toelaatbaarheidsverklaring af te geven. De aanvraag gebeurt door het bevoegd gezag van de school bij de Commissie van Advies (CvA) van het samenwerkingsverband. Ouders ontvangen een afschrift van de aanvraag en uiteindelijk ook van de afgegeven beschikking. Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband vermeldt de criteria en procedures voor plaatsing van leerlingen op een speciale (basis)school. Het SWV geeft een toelaatbaarheidsverklaring af, maar het is het bevoegd gezag van de school van plaatsing die beslist over toelating. Indien ouders het oneens zijn met de plaatsingsbeslissing geldt specifiek voor de afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen tot het speciaal (basis)onderwijs dat ouders een bezwaarschrift kunnen richten aan een landelijke geschillencommissie, waar het SWV 20.01 zich bij heeft aangesloten. Indien nodig kunnen ouders daarna bij de bestuursrechter (openbaar onderwijs) in beroep gaan. Mochten ouders zich niet in het besluit van de basisschool kunnen vinden om de leerling basisondersteuning dan wel extra ondersteuning (of juist niet) aan te bieden binnen de school van aanmelding, dan kunnen zij bezwaar indienen bij het bevoegd gezag van de school. Dit geldt ook als besloten wordt dat de extra ondersteuning beter op een andere tot SOOOG behorende basisschool kan plaatsvinden, omdat het schoolondersteuningsprofiel van die school beter aansluit bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling en de grenzen van de ondersteuning van de school van aanmelding overschrijdt. Als ouders en school er samen niet uitkomen of extra ondersteuning gewenst is al of niet binnen de eigen school kan een landelijk aangestelde en onafhankelijk deskundige onderwijsconsulent bemiddelen. Dit kan ook als er moeilijk een andere plaats voor de leerling gevonden kan worden. Deze serviceverlening is gratis. Voor voorwaarden en procedure zie de site www.onderwijsconsulenten.nl of bel voor aanmelding: 070-3122887. Als ouders geen aanvraag voor extra ondersteuning noodzakelijk achten, maar het is voor de school duidelijk dat dit noodzakelijk is, wordt bij de ouders aangegeven dat plaatsing op deze school alleen mogelijk is als zij de extra ondersteuning accepteren. De inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Het kind is vier jaar
2. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf is afgegeven aan de school
3. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school
4. Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
5. Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers en de directie van de school

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. Het kind niet zindelijk is
3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen

12 Extra ondersteuning

12.1 Extra ondersteuning

Onze school levert basisondersteuning en daarnaast extra ondersteuning. Wij kunnen leerlingen die dat nodig hebben de volgende extra ondersteuning geven:

- de meer en hoger intelligente kinderen kunnen een aantal uren per week onder begeleiding van de leerkracht binnen de groep werken aan hun leerdoelen. Hiervoor hebben we de pittige plustoren aan geschaff
- de school beschikt over digitale middelen en software/methodes die het mogelijk maken extra ondersteuning te bieden op cognitief niveau.

De extra ondersteuning geeft de mogelijkheden van onze school weer die de basisondersteuning overstijgen. Daarbij is niet de beperking of de stoornis van de leerling leidend maar de ondersteuningsbehoefte vanuit de context van school en thuissituatie.

De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van arrangementen. Deze arrangementen kunnen licht en kortdurend van aard zijn of zwaar en langdurig. De arrangementen worden gerealiseerd al dan niet met behulp van middelen, menskracht of expertise van buiten de school.

Er kan zowel sprake zijn van een individueel arrangement als van een groepsarrangement. Een arrangement kan beschreven worden vanuit 5 aspecten:

- de aanwezige deskundigheid binnen het team
- de aandacht en tijd die wordt vrijgemaakt
- aanpak, inhoud, methodieken en materialen
- de mogelijkheden van het schoolgebouw
- de samenwerkingsrelaties met ouders en onderwijs- en ketenpartners

Een arrangement beschreven vanuit 1 aspect voldoet niet aan de kwaliteitseisen voor extra ondersteuning; het zal altijd gaan om een combinatie van aspecten. Een arrangement dient flexibel te zijn qua duur, omvang en intensiteit.

Toekenning van extra ondersteuning vindt plaats op basis van handelingsgerichte diagnostiek, die de onderwijsbehoeften vertaalt in directe en haalbare handelingssuggesties.

Extra ondersteuning vindt zo mogelijk plaats binnen de (eigen) basisschool. Als de opvang van bijvoorbeeld een leerling met een ernstige leerproblematiek, een aandachtstoornis, een stoornis in het autistisch spectrum, een gehoorprobleem of een spraaktaalstoornis de mogelijkheden van de school overstijgen, wordt een plaats gezocht op een andere school. Vaak is dit een school voor speciaal (basis)onderwijs.

De extra ondersteuning wordt bekostigd door het SWV Primair Onderwijs Groningen (20.01) volgens de afspraken die in het Ondersteuningsplan van het SWV zijn gemaakt. De toekenning van extra ondersteuning binnen de (eigen) basisschool wordt geregeld door het schoolbestuur (SOOOG), die voor deze vorm van ondersteuning een budget beschikbaar heeft vanuit het SWV.

Bij de besluitvorming over de aanvraag van extra ondersteuning onderscheiden we drie fasen: vaststellen, bepalen en toewijzen:

Het schoolondersteuningsteam (bestaande uit de intern begeleider en de directeur (mogelijk ondersteund door een extern deskundige met diagnostische expertise) stelt op basis van beschikbare gegevens uit het LOVS, observatie- en onderzoeksverslagen en de evaluatie van de HGW- cyclus vast dat de leerling extra ondersteuning nodig heeft omdat de ondersteuningsbehoefte de basisondersteuning die het bestuur van SWV 20.01 PO heeft vastgesteld en de mogelijkheden van de school (schoolondersteuningsprofiel) overstijgt.

Het schoolondersteuningsteam bepaalt handelingsgericht wat de leerling nodig heeft aan tijd en aandacht, deskundigheid, materialen en middelen, ruimtelijke omgeving en samenwerken met andere instanties. Voor arrangementaanvragen binnen de eigen school worden ook de duur en de gewenste faciliteiten aangegeven.

Ook geeft het team aan hoe en waar de extra ondersteuning kan worden gerealiseerd, in de eigen reguliere basisschool, in een andere basisschool of elders. Zo is er sprake van handelingsgericht arrangeren, dit mondt uit in een arrangement of de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

Na een (positief) advies van het expertisecentrum beslist het CvB van SOOOG over de toekenning van het gevraagde arrangement en stelt duur en faciliteiten vast.

Extra ondersteuning moet maatwerk zijn, toegesneden op de vraag:

Wat heeft deze leerling nodig?

Wat heeft de leerkracht nodig?

Wat heeft de school nodig?

Welke ondersteuning hebben de ouders nodig?

De antwoorden op deze vragen zijn verwerkt in het ontwikkelingsperspectief (OPP), dat voor de leerling wordt opgesteld en jaarlijks in overleg met ouders wordt bijgesteld.

12.2 Contacten met externen in de ondersteuning

Samenwerking met ketenpartners

Doelstelling van de samenwerking met ketenpartners is te komen tot een sluitende aanpak voor overbelaste en in hun veiligheid en gezondheid bedreigde leerlingen.

Een belangrijke ontwikkeling in dit kader is de vorming van Centra voor Jeugd en Gezin en de transitie van de jeugdzorg naar de gemeenten, vastgelegd in de nieuwe Jeugdwet, die op 1-1-2015 is ingegaan. Vanaf dat moment werd de gemeente verantwoordelijk voor alle vormen van (jeugd)zorg. De school is verantwoordelijk voor het onderwijs; de gemeente voor de zorg. Maar als er sprake is van een gecombineerde zorg- en onderwijsbehoefte zullen school en gemeente hun aanpak op elkaar af moeten stemmen middels het principe van 1kind – 1 plan: Ketenpartners voor onze school zijn naast de gemeente en het Centrum voor Jeugd en Gezin o.a.:

- Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD)
- Instellingen voor Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ) als Accare, Lentis,
- Jeugdbescherming Noord (voorheen Bureau Jeugdzorg)
- Molendrift
- OCRN
- Algemeen en/of schoolmaatschappelijk werk
- Leerplicht(ambtenaar)
- Politie
- Veilig Thuis
- Raad voor de Kinderbescherming
- Steunpunt Huiselijk Geweld

Samenwerking met onderwijspartners

Elke onderwijssector kent zijn eigen wetten en regels en ook een eigen taal. Passend Onderwijs zal moeten bevorderen dat de overgang naar een andere onderwijssector voor iedere leerling zonder obstakels en onnodige drempels kan plaatsvinden.

Met de onderwijspartners in de provincie en in de regio zijn afspraken gemaakt over de te volgen procedure bij de overgang van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs. Samenwerking tussen de onderwijspartners richt zich o.a. op de volgende aspecten:

- Afspraken over de inzet van ambulante begeleiding vanuit speciaal onderwijs
- Afspraken over de wijze waarop door scholen een toelaatbaarheidsverklaring voor S(B)O bij de CvA van het SWV aangevraagd kan worden
- Afspraken over de wijze waarop het onderwijs ondersteund kan worden door Regionale Expertise en Consultatie Teams (ECT)
- Uitwisseling van 'good practice' voorbeelden van afspraken over een gecombineerde inzet van zorg en (speciaal) onderwijs of van regulier onderwijs en speciaal(basis)onderwijs in onderwijsondersteuningsarrangementen

13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

We gaan ervanuit dat in beginsel alle leerlingen bij ons op school kunnen worden toegelaten. Toch kan het voorkomen dat, op basis van de verkregen informatie over de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling in relatie tot onze eigen schoolse mogelijkheden, er twijfels rijzen of wij wel op een voldoende verantwoorde wijze goed onderwijs kunnen bieden. In een dergelijk geval treden wij in overleg met de ouders. Samen zullen we vervolgens zoeken naar oplossingen, eventueel met externe ondersteuning en hulp. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin de grenzen aan de ondersteuning voor de kinderen worden bereikt:

* Verstoring van rust en veiligheid:

Indien een leerling ernstige gedragsproblemen met zich meebrengt, leidend tot een ernstige verstoring van de rust en

de veiligheid in de groep, is voor ons de grens bereikt. Het is in die situatie niet meer mogelijk kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en de betreffende leerling te geven. De uiteindelijke beslissing omtrent leerlingen met (ernstige) gedragsproblemen ligt altijd bij de school.

* Interferentie tussen verzorging/behandeling – onderwijs

Indien een leerling een zodanige verzorging/ behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en de behandeling, als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen, is voor ons de grens bereikt. Het is dan niet meer mogelijk is kwalitatief goed onderwijs aan het betreffende kind te bieden. Als blijkt dat een leerling toch de nodige verzorging buiten de groep behoeft (denk aan verschonen, medische handelingen, ...) dan dient er een externe verzorgende beschikbaar te zijn.

* Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen

Indien het onderwijs aan de leerling een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en de aandacht voor de overige leerlingen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is kwalitatief goed onderwijs aan de leerlingen in de groep te bieden. Het MT van de school neemt de uiteindelijke beslissing.

* Gebrek aan opnamecapaciteit

In het verlengde van de hierboven beschreven situaties is de school niet in staat een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte op te nemen, vanwege het totaal aantal leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften in relatie tot het totaal aantal leerlingen in een bepaalde groep. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende mogelijkheid tot begeleiding aanwezig is. Het MT van de school neemt de uiteindelijke beslissing.

* Te geringe leerbaarheid

De leerling moet aan schoolse activiteiten kunnen deelnemen. Er zal dus voldoende mate van leerbaarheid moeten zijn. Het gaat hier om leerlingen met een verminderde intelligentie en een te behalen leerniveau van eind groep 4 basisonderwijs. Maar ook de aan- of afwezigheid van bijkomende problematiek speelt hierbij een rol.

* Blinde en slechtziende kinderen

In geval van een blinde of slechtziende leerling zal per individu bekeken worden hoe en of de school op hoogwaardig niveau onderwijs kan bieden.

Ons schoolgebouw is relatief nieuw en is toegerust op het grootste deel de kinderen. Wij vragen ons af of het geschikt is voor de kinderen met een visuele beperking daar wij een bovenverdieping hebben voor de groepen 3 t/m 8.

* Dove en slechthorende kinderen

In geval van een dove of slechthorende leerling zal per individu bekeken worden of de school op hoogwaardig niveau onderwijs kan bieden. Dit geldt zowel voor de 4-jarigen als de zij-instroom leerlingen van uit andere basisscholen.

* Spraak- taalproblematiek

Kinderen met een ernstige spraak- taalproblematiek en kinderen die niet voldoen aan de NT2 norm (4000 NL-woorden) kunnen niet binnen ons onderwijs worden opgevangen.

* Leerlingen met motorische beperkingen

De school is toegankelijk voor bijvoorbeeld rolstoelafhankelijke leerlingen. In geval van andere noodzakelijke, maar lastig realiseerbare aanpassingen voor leerlingen met een motorische beperking zal per individu bekeken worden hoe en of de school op hoogwaardig niveau onderwijs kan bieden.

Daarnaast spelen een aantal belangrijke factoren -naast bovenstaande punten- o.a. een rol bij onze afweging:

- *de deskundigheid en ervaring van het personeel t.a.v. de gevraagde ondersteuning;
- *de continuïteit binnen het team;
- *de organisatie / differentiatiecapaciteit van de groep en de school; samenstelling van de groep;
- *het gebouw- en de materiële situatie van de school.
- *het al dan niet de beschikking hebben over extra handen in de klas of externe deskundigheid.

In uitzonderlijke gevallen zal een leerling dus niet toegelaten kunnen worden of zal voor een reeds toegelaten leerling een opvang buiten de eigen school gezocht moeten worden. De zorgplicht Passend Onderwijs verplicht ons als school de ouders vervolgens te ondersteunen bij het zoeken naar goed passend onderwijs voor het betreffende kind. Dit kan zijn op een andere basisschool, dan wel een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs.

14 Actiepunten 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk actiepunt	Prioriteit
Ambitie	Het optimaliseren van het gepersonaliseerd rekenonderwijs, waarbij de groepsplannen en referentieniveaus aan de orde komen.	gemiddeld
	Het uitrollen van het gepersonaliseerd onderwijs over meerdere vakgebieden	gemiddeld
	Vormgeven van het HB onderwijs binnen de groepen, leerlijnen HB	gemiddeld
IJkinstrument SWV Basisondersteuning	De overdracht van de leerlingen kan een grotere meerwaarde hebben.	laag
De zorgzwaarte	Doordat wij nu een toeloop zien van het aantal kinderen met taalproblematieken gaan wij teamscholing volgen op dit gebied.	gemiddeld
Eindresultaten	Ons rekenonderwijs, inzet is het verhogen van de opbrengsten d.m.v. gepersonaliseerd onderwijs, inzet van kennis rekencoördinatoren, werken met de nieuwe tussentoets (Bareka) en evaluatie en vervolg passend bij het niveau en de zorg van de leerlingen	hoog

15 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Ambitie	Het optimaliseren van het gepersonaliseerd rekenonderwijs, waarbij de groepsplannen en referentieniveaus aan de orde komen.
	Het uitrollen van het gepersonaliseerd onderwijs over meerdere vakgebieden
	Vormgeven van het HB onderwijs binnen de groepen, leerlijnen HB
IJkinstrument SWV Basisondersteuning	De overdracht van de leerlingen kan een grotere meerwaarde hebben.
De zorgzwaarte	Doordat wij nu een toeloop zien van het aantal kinderen met taalproblematieken gaan wij teamscholing volgen op dit gebied.
Eindresultaten	Ons rekenonderwijs, inzet is het verhogen van de opbrengsten d.m.v. gepersonaliseerd onderwijs, inzet van kennis rekencoördinatoren, werken met de nieuwe tussentoets (Bareka) en evaluatie en vervolg passend bij het niveau en de zorg van de leerlingen

Het ondersteunings profiel geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.